

2022

YILI
MALİ DURUM
VE
BEKLENTİLER
RAPORU

2022



www.onikisubat.bel.tr



BAŞKANIN SUNUMU

Saygıdeğer Onikişubatlılar,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30. maddesinde “Genel yönetim kapsamındaki idareler bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler, hedefler ile faaliyetlerini; Maliye Bakanlığı ise merkezi yönetim bütçe kanununun ilk altı aylık uygulama sonuçları, finansman durumu, ikinci altı aya ilişkin beklentiler, hedefler ile faaliyetleri kapsayan mali durumu kamuoyuna açıklar.” İfadesine yer verilmektedir.

Kamu Kurumlarının mali durum ve beklentiler raporu hazırlamalarındaki amaç, kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonu gereği kamu hizmetlerinin yürütülmesinde, bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin sağlanmasıdır.

Anılan madde ve yapılan açıklamalar doğrultusunda; 2022 Yılı Ocak-Haziran dönemi bütçe gerçekleştirmeleri ile 2022 Yılı Temmuz-Aralık dönemine ilişkin hedef ve beklentilerin yer aldığı “Onikişubat Belediyesi 2022 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” Strateji Geliştirme Müdürlüğümüzce hazırlanmıştır.

Belediyemizle ilgili aydınlatıcı bilgiler sunacağına ve faydalı olacağına inandığım bu raporu, kamuoyunun takdirine sunar, hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

MİSYON, VİZYON, DEĞERLER

MİSYON

Sosyal adalet ilkemiz doğrultusunda doğal ve kültürel değerlerimizi koruyarak, Onikişubatlılar'ın yaşam standartlarını yükseltmek için katılımcı ve insan odaklı yaklaşımları kapsayan 'katılımcı belediyecilik' anlayışıyla hizmet sunmak.

VİZYON

Planlı yapılaşmasını tamamlamış, 'mutlu insanların evi', 'cazibe merkezi' bir kent olmak.

TEMEL DEĞERLER

Belediyemizin hizmet anlayışı aşağıdaki değerler çerçevesindedir:

İnsan Odaklı: Hizmetlerin planlanması ve uygulanmasında önce insan

Şeffaf ve Güvenilir: Tarafsız ve şeffaf yönetim

Verimli: Kaynakların amacına uygun, etkin ve verimli kullanımı

Katılımcı: Tüm paydaşların temsil edildiği katılımcı yönetim

Çevreye Duyarlı: Çevreye duyarlı, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme

Hesap Verebilir: Her faaliyet ve çalışmanın kaynak ve harcamalarını açık ve net olarak sunabilen bir yönetim

Bilgiye Dayalı Vizyoner Yaklaşım: Uzmanlığı ve bilgiyi esas alan, entelektüel birikime değer veren kurumsal yönetim

Kaliteli ve Etkin Hizmet Anlayışı: Hızlı, kaliteli, güvenilir ve güler yüzlü hizmet

Personel Gelişimine Önem: Personel eğitimi ve gelişimine açık, personelini bilişim ve teknolojiden azami düzeyde yararlandıran

Tarihsel ve Kültürel Bilinç: Doğal, tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere aktaran

Sosyal Adalet: Toplumsal sorumluluğun bilincinde, adil ve güvenilir sosyal belediyecilik. Hukuka ve etik değerlere uygun hizmet

Öncü Belediyecilik: Oluşturduğu yeni yerel yönetim anlayışı ve büyük projelere attığı imzalar ile örnek, deneyimlerine dayanarak diğer yerel yönetimlere destek ve yönlendirici olan bir yönetim

İÇİNDEKİLER

I. 2022 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A. BÜTÇE GİDERLERİ

01-Personel Giderleri

02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri

04-Faiz Giderleri

05-Cari Transferler

06-Sermaye Giderleri

07-Sermaye Transferleri

09-Yedek Ödenek

II. MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ VE ANA FAALİYETLERİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Çevre Temizlik Müdürlüğü

Destek Hizmetler Müdürlüğü

Etüt Proje Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Muhtarlıklar Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğü

İÇİNDEKİLER

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü

III. MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ TABLOSU

B. BÜTÇE GELİRLERİ

01-Vergi Gelirleri

03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

05-Diğer Gelirler

06-Sermaye Gelirleri

09-Ret ve İadeler

C. FİNANSMAN

IV. 2022 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

VE

2022 YILI TEMMUZ ARALIK DÖNEMİNDE PLANLANAN FAALİYETLER

I. 2022 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A. BÜTÇE GİDERLERİ

A. BÜTÇE GİDERLERİ

2022 Mali Yılına başlarken Belediyemize ait giderlerde kullanılmak üzere toplam 490.000.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. 2022 yılının ilk altı ayı (Ocak-Haziran) içinde bu ödeneğin 230.980.293,69 TL'lik kısmı harcanmış olup bütçe gider gerçekleşme oranı %47 olmuştur. 2021 Mali Yılında ise 365.000.000,00 TL olan bütçenin ise 113.819.184,18'i harcanmış ve bütçe gider gerçekleşme oranı %31 olmuştur. Tablo 1'de 2022 yılı bütçesi ile verilen ödenekler ile 2022 yılı ilk altı aylık dönemde gerçekleşmiş bulunan bütçe gider rakamlarına yer verilmiştir.

2022 Mali Yılı Bütçe giderleri için ayrılan ödeneklere bakıldığında;

- 01-Personel Giderler olarak : 30.900.000,00 TL
- 02-SGK Devlet prim Giderleri olarak : 6.010.000,00 TL
- 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri olarak : 165.115.000,00 TL
- 04-Faiz Gideri olarak : 8.000.000,00 TL
- 05-Cari Transferler olarak : 2.830.000,00 TL
- 06-Sermaye Giderleri olarak : 239.150.000,00 TL
- 07-Sermaye Transferi olarak : 0,00 TL
- 09-Yedek Ödenekler olarak : 37.995.000,00 TL 'den oluştuğu görülmektedir.

GİDER BÜTÇE TERTİBİ	2022 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	AKTARMAYLA YAPILAN ARTIRMA	AKTARMAYLA YAPILAN EKSİLTME	2022 NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	2022 ALTI AYLIK GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01- Personel Giderleri	30.900.000,00	0,00	0,00	30.900.000,00	21.491.992,46	%70
02- SGK Devlet Giderleri	6.010.000,00	0,00	0,00	6.010.000,00	3.522.359,99	%59
03- Mal ve Hiz. Alım Giderleri	165.115.000,00	70.056.001,00	3.941.001,00	231.230.000,00	124.786.758,95	%54
04- Faiz Giderleri	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	7.100.503,11	%89
05- Cari Transfer	2.830.000,00	0,00	0,00	2.830.000,00	5.678.318,51	%200
06- Sermaye Giderleri	239.150.000,00	8.230.000,00	37.465.000,00	209.915.000,00	68.400.360,67	%33
09- Yedek Ödenekler	37.995.000,00	0,00	36.880.000,00	1.115.000,00	0,00	%0
Genel Toplam	490.000.000,00	78.286.001,00	78.286.001,00	490.000.000,00	230.980.293,69	%47

Tablo 1: 2022 Yılı İlk Altı Aylık Dönem Bütçe Gerçekleşme Oranları

2022 YILI OCAK HAZİRAN DÖNEM BÜTÇE GİDERİ GERÇEKLEŞMELERİ**1. Personel Giderleri**

2022 Mali Yılı başında Personel Giderleri için **30.900.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2022 yılı Ocak – Haziran döneminde Personel Gideri **21.491.992,46 TL** gerçekleşmiştir. Bu toplam ödeneğin **% 69'** ne tekabül etmektedir. Personel Gideri harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yeterli olmayacağı tahmin edilmektedir.

2. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

2022 Mali Yılı başında Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için **6.010.000,00TL** ödenek ayrılmıştır. Bu aynı zamanda Net Bütçe ödeneğidir. 2022 yılı Ocak – Haziran döneminde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri **3.522.359,99 TL** gerçekleşmiştir. Bu toplam ödeneğin **% 58'** ne tekabül etmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yeterli olmayacağı tahmin edilmektedir.

3. Mal ve Hizmet Alım Giderleri

2022 Mali Yılı başında Mal ve Hizmet Alım Gideri için **165.115.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. Bu ödenek **70.056.001,00 TL** artırmak ve **3.941.001,00 TL** eksiltmek suretiyle net bütçe ödeneği **124.786.758,95 TL** olmuştur. 2022 yılı Ocak – Haziran döneminde Mal ve Hizmet Alım Gideri **58.331.068,96 TL** gerçekleşmiştir. Bu toplam ödeneğin **% 54'** ne tekabül etmektedir. Mal ve Hizmet Alım Gideri harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yeterli olmayacağı tahmin edilmektedir.

4. Faiz Giderleri

2022Mali Yılı başında Faiz Giderleri için **8.000.000,00** ödenek ayrılmıştır. Bu aynı zamanda Net Bütçe ödeneğidir. 2022 yılı Ocak – Haziran döneminde Faiz Giderleri **8.000.000,00 TL** gerçekleşmiştir. Bu toplam ödeneğin **% 88'** ne tekabül etmektedir. Faiz Giderleri harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yeterli olmayacağı tahmin edilmektedir.

05-Cari Transferler

2022 Mali Yılı başında Cari Transferler için **2.830.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. 2022 yılı Ocak – Haziran döneminde Cari Transferler **5.678.318,51 TL** olarak gerçekleşmiştir. Bu toplam ödeneğin **% ?'** ne tekabül etmektedir. Cari Transferler harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yetersiz olacağı tahmin edilmektedir.

06-Sermaye Giderleri

2022 Mali Yılı başında Sermaye Giderleri için **239.150.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. Bu ödenek **8.230.000,00 TL** artırmak ve **37.465.000,00 TL** eksiltmek suretiyle net bütçe ödeneği **209.915.000,00 TL** olmuştur. Bu toplam ödeneğin **% 33'** ne tekabül etmektedir

.Sermaye Giderleri harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yeterli olacağı tahmin edilmektedir.

09-Yedek Ödenek

2022 Mali Yılı başında Yedek Ödenek için **37.995.000,00 TL** ödenek ayrılmıştır. Bu ödenek **36.880.000,00 TL** eksiltmek suretiyle net bütçe ödeneği **1.115.000,00 TL** olmuştur. 2022 yılı Ocak – Haziran döneminde **0,00 TL** Yedek Ödenek gerçekleşmiştir. Bu toplam ödeneğin **% 0,00'** na tekabül etmektedir. Yedek Ödenek harcama kalemi için 2022 Mali Yılı Bütçesinde konulan ödeneğin Temmuz – Aralık 2022 dönemi için yeterli olacağı tahmin edilmektedir.

MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ VE ANA FAALİYETLERİ

➤ BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **16.000.000,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **21.136.000,00 TL** artırma ve **536.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **36.600.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **14.217.209,62 TL** harcanmıştır. Bu miktar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%39'**ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Onikişubat Belediyesi web sitesinin düzenlenmesi, güncellenmesi
- ❖ Medyada Belediye ile ilgili çıkan her türlü haber, yayın ve bilginin günlük olarak takibi ve bunların arşivlenmesi
- ❖ Basın ile ilişkilerin sağlanması
- ❖ Belediye ile ilgili yayınların ve kültür yayınlarının basımı ve dağıtımı
- ❖ İmaj, bilgilendirme ve tanıtım çalışmaları
- ❖ Çağrı Merkezi ve Süper Hizmet Masası aracılığıyla halkın istek ve şikâyetlerini cevaplandırmak

➤ BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **5.000.000,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **3.770.000,00 TL** artırma ve **1.020.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **7.750.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **4.415.069,77 TL** harcanmıştır. Bu miktar Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%57'**ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Belediye bilgi işlem sistemi için gerekli olan ağ yapılandırmalarının kurulması, yürütülmesi

- ❖ Belediyenin tüm bilgi işlem cihazlarının bakım ve onarımının yapılması
- ❖ Birimlerden gelen bilgisayar programı isteklerinin değerlendirilmesi ve temin edilmesi
- ❖ BYS (Belediye Yönetim Sistemi) ve Elektronik posta sistemlerinin yönetimi

➤ ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **29.680.500,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **25.400.000,00 TL** artırma ve **400.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **7.750.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **30.753.321,72 TL** harcanmıştır. Bu miktar Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%56**'na tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Onikişubat ilçesinin temizliği ile ilgili faaliyetlerin yapılması, yaptırılması
- ❖ Atıkların kontrolü ve toplanması
- ❖ Sürdürülebilir çevre bilincinin oluşturulması için gerekli çalışmaların yapılması (çevre temalı etkinlikler, eğitim-seminer vb.)

➤ DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **80.672.500,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **5.600.000,00 TL** artırma ve **360.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **85.972.500,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **48.515.364,91 TL** harcanmıştır. Bu miktar Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%56**'na tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Ana hizmet binası ile ilgili bütün ihtiyaçların karşılanması ve idaresi
- ❖ İhale işlemleri (mal ve hizmet alımı, yapım işi vb.)
- ❖ Araç havuzunun ve araç takip sisteminin yönetimi
- ❖ Bağlantı tesisi ve arıza bakımı (teknik işler)
- ❖ Memur personelinin öğle yemeği ihtiyacının karşılanması

➤ ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Etüt Proje Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **175.000.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama biriminin ödeneğine **34.300.000,00 TL** eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği **140.700.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **34.633.349,84 TL** harcanmıştır. Bu miktar Etüt Proje Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%25**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Etüt Proje Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Belediyeye ait yapıların etüt ve proje çalışmalarının yapılması, yapım sürecinde kontrollerinin sağlanması, hak edişlerinin hazırlanması

- ❖ Onikişubat Belediyesi'nin yatırımlarının, plan altlıklarının, yatırım projelerinin, kentsel tasarım projelerinin yapılması, yaptırılması
- ❖ Spor tesisleri, sosyal tesisler, kentsel tasarım ve rekreasyon alanı projeleri

➤ FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **30.000.000,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **8.955.000,00 TL** artırma ve **2.655.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **36.300.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **29.504.321,64 TL** harcanmıştır. Bu miktar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%81**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Fen İşleri Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Asfalt üretimi veya temini
- ❖ Yol ve kaldırım yapımı
- ❖ Asfalt ve yol kaplaması
- ❖ Yağmurlama hattı çalışması ve kar temizliği
- ❖ Mülkiyeti belediyeye ait olan veya belediyemizce kiralanan motorlu araçlar ve iş makinelerinin tamir, bakım ve onarımı

➤ HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **200.000,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **8.955.000,00 TL** artırma suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **300.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **111.025,04 TL** harcanmıştır. Bu miktar Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%37**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Belediyemiz lehine ve aleyhine açılan tüm davaların takibi
- ❖ Cumhuriyet Savcılığına suç duyuruları
- ❖ İcra takibi
- ❖ Belediyemiz birimlerinin iş ve işlemlerinde hukuksal görüş (mütalaa) bildirmek

➤ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **5.005.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **2.407.289,65 TL** harcanmıştır. Bu miktar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%48**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Verilmiş olan yapı ruhsatları olarak tamamlanmış binalara Yapı Kullanma İzin Belgesi verilmesi
- ❖ Belediye sınırları içerisindeki İmar hareketlerinin takip edilerek ilgili kanunlar çerçevesinde işlemler tesis edilmesi (ruhsatsız yapı denetimi)
- ❖ Yeni yapı, istinat, tadilat, ek bina, kat ilavesi, isim değişikliği vb. işlemleri
- ❖ İmar uygulaması, İfraz, tevhit, ihdas, yola terk işlemleri ve su basmanı
- ❖ İmar plan tadilatı başvurularının değerlendirilmesi, imar çapı

➤ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **37.000.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **25.039.787,61 TL** harcanmıştır. Bu miktar İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%68**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Onikişubat Belediyesi bünyesinde çalışan bütün memur, kadrolu işçi ve sözleşmeli personelin özlük hakları ile ilgili işlemler ile İşe giriş, atama, emeklilik, terfi işlemleri
- ❖ SGK ve Emekli Sandığına bildiregelerin gönderilmesi, memur, işçi ve sözleşmeli maaşı listelerinin ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesi
- ❖ Encümen, Meclis ve Komisyon oturum ücretlerinin hazırlanarak ödenmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmesi
- ❖ Personelin devamlılığının kontrolü

➤ İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **3.255.000,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **6.840.001,00 TL** artırma ve **340.001,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **9.755.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **6.807.513,74 TL** harcanmıştır. Bu miktar İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%70**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Bisiklet ve yürüyüş yolunun muhasebesi
- ❖ Kapalı yüzme havuzları ve içindeki fitness salonlarının muhasebesi
- ❖ Kapalı spor salonunun muhasebesi

➤ KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **4.000.000,00 TL**'dir. Söz Konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **400.000,00 TL** artırma ve **400.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **4.000.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **1.178.670,47 TL** harcanmıştır. Bu miktar İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%29**'na tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Kültür ve sanat etkinlikleri (konferans, panel, söyleşi, tanıtım, şenlik, festival, tiyatro, sinema, konser vb. halka açık programlar) ve Ramazan etkinlikleri
- ❖ Anma, kutlama, belirli gün ve hafta etkinliklerinin organizasyonu
- ❖ Kardeş şehirlerle ilişkilerin yürütülmesi
- ❖ Amatör spor kulüplerine destek ve amatör sporculuğu teşvik etmek için düzenlenen organizasyonlar
- ❖ Ders çalışmak, kitap okumak ve çeşitli sınavlara hazırlanmak için kullanılan Bilgi ve Kültür Evleri

➤ MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **53.126.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **1.300.000,00 TL** artırma ve **36.880.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **17.546.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **17.827.234,69 TL** harcanmıştır. Bu miktar Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%100**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Bütçe, Kesin hesap, kayıt ve muhasebe işlemleri
- ❖ Gelir ve alacaklarının tahakkuk, takip ve tahsili işlemleri
- ❖ Giderlerin ilgili kişilere ödenmesi
- ❖ Emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi işlemleri
- ❖ Belediye taşınmazlarının kira ve satışı işlemleri

➤ MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **121.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **0,00 TL** harcanmıştır. Bu miktar Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%0,00**'na tekabül etmektedir.

➤ ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **1.100.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **777.012,59 TL** harcanmıştır. Bu miktar Özel Kalem Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%70**'na tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Özel Kalem Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Belediye Başkanı tarafından verilen görevleri yapmak
- ❖ Tören, temsil, ağırlama, protokol vb. hizmetler

- ❖ Başkanın günlük programının hazırlanması, izlenmesi
- ❖ Belediye Başkanı'nın imzalaması ve onaylaması gereken tüm evrakların sunulması ve ilgili birimlere iletilmesini sağlamak
- ❖ Belediye Başkanı'nın Resmi ve Özel Yazışmalarını yürütmek, randevu taleplerini değerlendirip programına almak ve telefon görüşmelerini sağlamak

➤ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **45.410.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **10.387.518,23 TL** harcanmıştır. Bu miktar Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%23**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ İlçe sınırları dâhilinde yeni park ve yeşil alan oluşturulması
- ❖ Park, bahçe, mesire ve çocuk oyun alanlarının bakımı ve onarımı
- ❖ Çevre düzenlenmesi, kentsel tasarım, şehir içi peyzaj çalışmaları
- ❖ Okul vb. resmi kurumların taleplerinin değerlendirilerek çevre düzenlemelerinin yapılması
- ❖ Ağaçlandırma çalışmaları

➤ SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **3.555.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **3.325.000,00 TL** artırma ve **1.325.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **5.555.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **4.226.245,54 TL** harcanmıştır. Bu miktar Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%76**'na tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Mahallelerimizde, engelli, yaşlı, düşükün, dar gelirlili, kimsesiz, korunmaya muhtaç olarak yaşayan insanlarımıza sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, bu yardımları organize etmek
- ❖ Onikişubatlım Kart
- ❖ Semt iftarları, kandil ve özel gecelerde camilerde sunulan ikramlar

➤ SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Spor İşleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **0,00 TL**'dir. Söz konusu harcama biriminin başlangıç ödeneğine, **1.370.000,00 TL** artırma ve **40.000,00 TL** de eksiltme suretiyle net bütçe ödeneği toplamı **1.330.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **130.797,05 TL** harcanmıştır. Bu miktar Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%01**'ne tekabül etmektedir.

- ❖ Bisiklet ve yürüyüş yolunun işletilmesi
- ❖ Kapalı yüzme havuzları ve içindeki fitness salonlarının işletilmesi
- ❖ Kapalı spor salonunun işletilmesi

➤ STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **50.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **803,28 TL** harcanmıştır. Bu miktar Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%01**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Stratejik plan
- ❖ Performans programı
- ❖ Faaliyet raporu
- ❖ Mali durum ve beklentiler raporu
- ❖ İç kontrol eylem planı hazırlamak

➤ YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **145.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **45.206,30 TL** harcanmıştır. Bu miktar Yazı İşleri Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%31**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Yazı İşleri Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Belediye Meclisi toplantılarının sekreteryaya görevi ile alınan meclis kararlarının yazımı ve dağıtımı
- ❖ Belediye Encümeni toplantılarının sekreteryaya görevi ile alınan encümen kararlarının yazımı ve dağıtımı
- ❖ Resmi Kuruluşlardan gelen ve giden evrakların kayıt ve dağıtımı
- ❖ Vatandaşın gelen dilekçelerin kayıt ve dağıtımı

➤ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Zabıta Müdürlüğü'nün 2022 Mali yılı başlangıç ödeneği **500.000,00 TL**'dir. Söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde **2.552,00 TL** harcanmıştır. Bu miktar Zabıta Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının **%0,05**'ne tekabül etmektedir.

Ocak – Haziran 2022 döneminde Zabıta Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler;

- ❖ Şikâyetleri değerlendirme işlemleri
- ❖ Gayri Sıhhi - Sıhhi Müessese Ruhsatlandırması
- ❖ İşyerlerinin semt pazarlarının ve seyyar satıcıların denetimi
- ❖ Gıda ürünlerinin denetimi faaliyetine destek
- ❖ Belediye birimlerinin kolluk gücü taleplerinin karşılanması

MÜDÜRLÜKLERİN BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ TABLOSU

Onikişubat Belediyesi Müdürlüklerinin Ocak - Haziran 2022 döneminde bütçe gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

MÜDÜRLÜKLER BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ TABLOSU						
AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	AKTARIMLA		NET BÜTÇE ÖDENEĞİ TOPLAMI	ÖDENEN BÜTÇE GİDERİ	KALAN ÖDENEK
		EKLENEN (+)	DÜŞÜRÜLEN (-)			
BELEDİYELER	490.000.000,00	78.286.001,00	78.286.001,00	490.000.000,00	230.980.293,69	259.019.706,31
KAHRAMANMARAŞ İLİ	490.000.000,00	78.286.001,00	78.286.001,00	490.000.000,00	230.980.293,69	259.019.706,31
ONİKİŞUBAT BELEDİYESİ	490.000.000,00	78.286.001,00	78.286.001,00	490.000.000,00	230.980.293,69	259.019.706,31
ÖZEL KALEM MÜD.	1.100.000,00	20.000,00	20.000,00	1.100.000,00	777.012,59	322.987,41
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	37.000.000,00	0,00	0,00	37.000.000,00	25.039.787,61	11.960.212,39
BİLGİ İŞLEM MÜD.	5.000.000,00	3.770.000,00	1.020.000,00	7.750.000,00	4.415.069,77	3.334.930,23
DIŞ İLİŞKİLER MÜD.	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
YAZI İŞLERİ MÜD.	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	45.206,30	99.793,70
HUKUK İŞLERİ MÜD.	200.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	111.025,04	188.974,96
BASINYAYIN VEHALKLA İLİŞKİLER MÜD.	16.000.000,00	21.136.000,00	536.000,00	36.600.000,00	14.217.209,62	22.382.790,38
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜD.	29.680.500,00	25.400.000,00	400.000,00	54.680.500,00	30.753.321,72	23.927.178,28
ETÜT PROJE MÜD.	175.000.000,00	0,00	34.300.000,00	140.700.000,00	34.633.349,84	106.066.650,16
FEN İŞLERİ MÜD.	30.000.000,00	8.955.000,00	2.655.000,00	36.300.000,00	29.504.321,64	6.795.678,36
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.	5.005.000,00	0,00	0,00	5.005.000,00	2.407.289,65	2.597.710,35
MALİ HİZMETLER MÜD.	53.126.000,00	1.300.000,00	36.880.000,00	17.546.000,00	17.827.234,69	281.234,69
PARK VE BAĞÇELER MÜD.	45.410.000,00	0,00	0,00	45.410.000,00	10.387.518,23	35.457.135,09
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.	3.555.000,00	3.325.000,00	1.325.000,00	5.555.000,00	4.226.245,54	1.328.754,46
ZABITA MÜD.	500.000,00	10.000,00	10.000,00	500.000,00	2.552,00	497.448,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜD.	80.672.500,00	5.660.000,00	360.000,00	85.972.500,00	48.515.364,91	37.457.135,09
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞ. MÜD.	4.000.000,00	400.000,00	400.000,00	4.000.000,00	1.178.670,47	2.821.329,53
MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.	121.000,00	0,00	0,00	121.000,00	0,00	121.000,00
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜD.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	803,28	49.196,72
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	3.255.000,00	6.840.001,00	340.001,00	9.755.000,00	6.807.513,74	2.947.486,26
SPOR İŞLERİ MÜD.	0,00	1.370.000,00	40.000,00	1.330.000,00	130.797,05	1.199.202,95

B. BÜTÇE GELİRLERİ

2022 Mali Yılına başlarken Belediyemize ait toplam bütçe geliri **491.072.000,00 TL** öngörülmüştür. Onikişubat Belediyesi'nin Ocak - Haziran 2022 döneminde bütçe gelir gerçekleşmesi **241.957.973,22 TL** ile **%49** olmuştur. 2021 mali yılında ise **365.900.000,00 TL** olan bütçenin **169.054.968,08 TL**'si gerçekleşmiş olup Bütçe Gelir gerçekleşme oranı **%46**'dır. Gelirlerin gelir çeşitlerine göre dağılımı ve 2021 yılının aynı dönemine ilişkin karşılaştırmalar rapor ekindeki tablo 10'da (Bütçe Gelirlerinin Gelişimi) gösterilmiştir.

Bütçe gelirlerinin dağılımına bakıldığında;

❖ Vergi Gelirleri olarak	: 128.702.000,00 TL
❖ Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri olarak	: 12.750.000,00 TL
❖ Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler olarak	: 5.000.000,00 TL
❖ Diğer Gelirler olarak	: 261.784.000,00 TL
❖ Sermaye Gelirleri olarak	: 82.300.000,00 TL
❖ Ret ve İadeler olarak	: 536.000,00 TL

Belediyemizin 2020 - 2022 yılları Ocak-Haziran dönemi Bütçe Gelirlerinin Gelişimine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

Gelir Eko. Kod	2022 Bütçe Gel.Tahmini	2022 Yılı Tahsilatı	Büt.Gel.Ret ve İadeler	Net Tahsilat	Ger.Oranı (%)
01-Vergi Gelirleri	128.702.000,00	110.365.799,24	143.885,64	47.999.793,00	%37
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.750.000,00	12.189.514,93	84.414,22	7.458.940,29	%59
04-Alınan Bağış ve Yardımlar	5.000.000,00	1.045.804,29	0,00	1.045.804,29	%21
05-Diğer Gelirler	261.784.000,00	166.890.019,10	22.417,50	161.201.564,81	%62
06-Sermaye Gelirleri	82.300.000,00	26.306.302,32	0,00	24.251.870,55	%29
09- Red ve İadeler	536.000,00	0,00	0,00	0,00	%0,00
TOPLAM	491.072.000,00	242.208.690,58	250.717,36	241.957.973,22	%49

01-Vergi Gelirleri

2022 Mali Yılı bütçesinde Vergi Gelirleri **128.702.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş ve Ocak - Haziran 2022 dönemi sonunda **47.999.793,00 TL** gerçekleşme sağlanmıştır. 2022 Bütçe Gelir tahminine göre gerçekleşme oranı **%37** olup Vergi Gelirlerinin Temmuz - Aralık 2022 döneminde ilk altı aylık gerçekleşmenin üzerinde olacağı tahmin edilmektedir.

03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

2022 Mali Yılı bütçesinde Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri **12.750.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş ve Ocak - Haziran 2022 dönemi sonunda **7.458.940,57 TL** gerçekleşme sağlanmıştır. 2022 Bütçe Gelir tahminine göre gerçekleşme oranı **%59** olup Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Temmuz - Aralık 2022 döneminde ilk altı aylık gerçekleşmenin üstünde olacağı tahmin edilmektedir.

04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

2022 Mali Yılı bütçesinde Alınan Bağış Ve Yardımlar ile Özel Gelirler **5.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş ve Ocak - Haziran 2022 dönemi sonunda **1.045.804,29 TL** gerçekleşme sağlanmıştır. 2022 Bütçe Gelir tahminine göre gerçekleşme oranı **%21** olup Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerinin Temmuz - Aralık 2022 döneminde ilk altı aylık gerçekleşmenin altında olacağı tahmin edilmektedir.

05-Diğer Gelirler

2022 Mali Yılı bütçesinde Diğer Gelirler **261.784.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş ve Ocak - Haziran 2022 dönemi sonunda **161.201.564,81 TL** gerçekleşme sağlanmıştır. 2022 Bütçe Gelir tahminine göre gerçekleşme oranı **%62** olup Diğer Gelirlerinin Temmuz - Aralık 2022 döneminde ilk altı aylık gerçekleşmenin üzerinde olacağı tahmin edilmektedir.

06-Sermaye Gelirleri

2022 Mali Yılı bütçesinde Sermaye Gelirleri **82.300.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş ve Ocak - Haziran 2022 dönem sonunda **24.251.870,55 TL** gerçekleşme sağlanmıştır. 2022 Bütçe Gelir tahminine göre gerçekleşme oranı **%29** olup Sermaye Gelirlerinin Temmuz - Aralık 2022 döneminde ilk altı aylık gerçekleşmenin altında olacağı tahmin edilmektedir.

09-Ret ve İadeler

2022 Mali Yılı bütçesinde Ret ve İadelerin yılsonu gerçekleşmesi **536.000,00 TL** olarak tahmin edilmiştir. Ocak - Haziran 2022 döneminde **0,00 TL** Ret ve İade gerçekleşmiş olup Ret ve İadelerin Temmuz - Aralık 2022 döneminde ilk altı aylık gerçekleşmenin üzerinde olacağı tahmin edilmektedir.

C. FİNANSMAN

Onikişubat Belediyemiz, 2022 Mali Yılı başında **100.000.000,00 TL** Finansman öngörmüştür. Belediyemiz, 2022 Mali Yılı'nın Ocak - Haziran döneminde giderlerine karşılık gerekli finansmanı, Belediye Gelirlerinden karşılanmıştır.

**2022 YILI OCAK - HAZİRAN DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER
VE
2022 YILI TEMMUZ – ARALIK DÖNEMİNDE PLANLANAN FAALİYETLER
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2022 YILI OCAK-
HAZİRAN DÖNEMİNDE TAMAMLANAN FAALİYETLER
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2022 OCAK HAZİRAN DÖNEMİNDE
TAMAMLANAN FAALİYETLER**

➤ **EVSEL KATI ATIK TOPLAMA**

Onikişubat sınırlarımız içinde günde ortalama 457 ton olmak üzere 6 ayda ortalama 82.350 ton evsel katı atık ilçemizin birçok noktasından 7/24 sistemine göre toplanıp çöp döküm sahasına götürülerek bertaraftı sağlanmıştır.

➤ **ÇÖP KONTEYNERİ DAĞITIMI**

Kaliteli yaşam standartlarını her zaman yerine getiren belediyemiz, çevremizin evsel atıklarının toplanmasına estetik bir görünüm katmak ve daha sağlıklı toplamak amacı ile daha önce dağıtılan çöp konteynerlerden 60 adet daha dağıtılarak çöp konteyner ağı genişletilmiştir.

➤ **AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA**

Ambalaj atıklarının anlaşmalı firma tarafından toplatılmasını sağlayan belediyemiz 6 ayda 577 ton ambalaj atığını doğaya geri kazandırarak yeşil çevrenin devamlılığına önemli katkı sağlamıştır.

➤ **BİTKİSEL ATIK YAĞ TOPLAMA**

Onikişubat belediyesi Geri dönüşüm konusundaki hassasiyetini bitkisel atık yağ toplanmasında ada sürdürmekte olup, ilçemiz sınırları dahilinde 11 adet 60lt lik Bitkisel atık yağ toplama makinesi ile toplamakta.

Ayrıca Onikişubat ilçesindeki birçok toplama noktalarından Haziran ayı sonu itibari ile toplamda yaklaşık 450 litre atık yağ geri dönüştürülerek, barajlara atık su kanallarına ve çevreye zarar vermesi önemli derecede engellenmiştir.

➤ ATIK PİL TOPLAMA KUTUSU DAĞITIMI

Belediyemiz geri dönüşüm kapsamında vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda atık pillerin daha kapsamlı toplanması için 117 adet pil toplama kutusu dağıtımı gerçekleştirilmiş ve ilk altı ayda 121 kg atık pil toplanmıştır.

➤ ÇÖP KONTEYNERLARI BAKIM ONARIM VE TEMİZLİĞİ

Günlük rutin olarak ortalama 25 adet konteyner yıkama işlemi gerçekleştirilmekte ve aylık 496 adet konteyner tamir ve bakımdan geçmektedir.

➤ MOBİL EKİP TEMİZLİĞİ

Haftada 6 gün ayda 24 gün günlük ortalama 4-5 mahallemizde mobil ekip temizliği gerçekleştirilmektedir.

➤ ARSA VE ARAZİ TEMİZLİĞİ

Aylık ortalama 18-30 adet arsa arazi temizliği ve hayvan gübresi temizliği hizmeti sunulmaktadır.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2022 TEMMUZ ARALIK DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLMESİ PLANLANAN FAALİYETLER**➤ EVSEL KATI ATIK TOPLAMA**

Onikişubat sınırlarımız içinde Temmuz-Aralık dönemlerinde ortalama 85.000 ton evsel katı atık ilçemizin birçok noktasından 7/24 sistemine göre toplanarak çöp döküm sahasına götürülerek bertarafı sağlanması planlanmaktadır.

➤ ÇÖP KONTEYNERİ DAĞITIMI

Kaliteli yaşam standartlarını her zaman yerine getiren belediyemiz, çevremizin evsel atıklarının toplanmasına estetik bir görünüm katmak ve daha sağlıklı toplamak amacı ile Temmuz-Aralık 2022 dönemlerinde 300 adet çöp konteynere dağıtımı gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

➤ AMBALAJ ATIĞI TOPLAMA

Sıfır atık projesi kapsamında ilçemiz kamu kurumlarına dağıtılmak üzere 2000 adet Ambalaj atığı kutusu dağıtılması planlanmaktadır. Ambalaj atıklarının anlaşmalı firma tarafından toplatılmasını sağlayan belediyemiz Temmuz-Aralık 2022 döneminde ortalama 1750 ton ambalaj atığını doğaya geri kazandırarak yeşil çevrenin devamlılığına önemli katkı sağlamayı planlamıştır.

➤ BİTKİSEL ATIK YAĞ TOPLAMA

Onikişubat belediyesi Geri dönüşüm konusundaki hassasiyetini bitkisel atık yağ toplanmasında ada sürdürmekte olup, ilçemiz sınırları dahilinde 11 adet 60lt lik Bitkisel atık yağ toplama makinesi ve atık yağ bidonları ile toplamaktadır. Temmuz-Aralık 2022 döneminde Onikişubat ilçesindeki birçok toplama noktalarından yaklaşık 750litre atık yağ geri dönüştürmeyi planlamıştır.

PERSONEL İSTİHDAMI

- MEMUR-1
- KADROLU İŞÇİ-1
- İŞÇİ STATÜSÜ-219

➤ ATIK PİL TOPLAMA KUTUSU DAĞITIMI

Belediyemiz geri dönüşüm kapsamında vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda atık oillerin daha kapsamlı toplanması için Temmuz-Aralık 2022 arasında 175 adet pil toplama kutusu dağıtımını gerçekleştirmeyi hedeflemiştir.

➤ ÇÖP KONTEYNERLERİ BAKIM ONARIM VE TEMİZLİĞİ

Kurumumuz Temmuz-Aralık 2022 döneminde Aylık ortalama 700 konteyner temizliği ve 550 konteyner bakım ve onarımını gerçekleştirmeyi hedeflemiştir.

➤ MOBİL EKİP TEMİZLİĞİ

Müdürlüğümüz tarafından kurulan Mobil Ekibimiz haftanın 6 günü temizlik yapmakta ve Temmuz-Aralık dönemlerinde sürekliliği sağlamayı hedeflemiştir.

➤ ARSA VE ARAZİ TEMİZLİĞİ

Müdürlüğümüz tarafından Temmuz-Aralık 2022 döneminde aylık kepçe ve kamyon ile ortalama 45 adet arsa arazi kül cüruf ve hayvan gübresi temizlemeyi hedeflemiştir.

➤ MALZEME VE ARAÇ ALIMLARI

Müdürlüğümüz konteyner dağıtımına devam etmekte olup, Temmuz-Aralık 2022 Döneminde 300 adet Çöp Konteynere dağıtımını gerçekleştirmeyi hedeflemiştir.

2022 YILI MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2022 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ: Etüt Proje Müdürlüğü'nün 2022 Mali Yılı başlangıç ödeneği 175.000.000,00 TL olup söz konusu harcama birimi tarafından mali yılın ilk altı aylık döneminde 131.786.565,00 TL harcanmıştır. Bu miktar Etüt Proje Müdürlüğü'nün net bütçe ödeneği toplamının %75,30 ' na tekabül etmektedir. Ocak -Haziran 2022 döneminde Etüt Proje Müdürlüğü'nün yürütmüş olduğu ana faaliyetler ; - Belediyeye ait yapıların etüt ve proje çalışmalarının yapılması, yapım sürecinde kontrollerinin sağlanması, hak edişlerinin hazırlanması, Onikişubat Belediyesi'nin yatırımlarının, plan altlıklarının, yatırım projelerinin, kentsel tasarım projelerinin yapılması, yaptırılması - Spor tesisleri, sosyal tesisler, kentsel tasarım ve rekreasyon alanı projelerinin hazırlanması ve EXPO 2023 fuar alanına yapılacak olan binalardan 2.Etap Hobi Evleri Çevre Düzenleme Altyapı Ve Peyzaj İşleri Yapımı, Rekreasyon Alanı Altyapı, Yağmur Suyu, İçme Suyu Ve Kanalizasyon İşleri, Expo 2023 Alanı Elektrik Altyapı, Baraj Planlama ve Proje Hazırlama, Nikah Salonu Yapımı, Hasancıklı Rekreasyon Alanı Doğalgaz Proje Hazırlanması Ve Uygulanması, Expo 2023 Alanına Ülke Bahçeleri, Çevre Çiti İle Giriş Tagı, Kule Ve Amfi Yapım ihaleleri tamamlanarak inşaatlarına başlanılmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2022 YILI OCAK-HAZİRAN DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

1.Toplam Denetim Sayısı	6.320
2.Toplam Tutanak Sayısı (1608 Say. Kan. Ve 5326 Say. Kanun.)	76
2.1. 1608 Sayılı Kanun Gereği Zabıt Varakası	72
2.2. 5326 Sayılı Kanun Gereği İdari Yaptırım Karar Tutanağı	4
3. Yazılı Verilen İhtar Sayısı	105
4. Sözlü Verilen İhtar Sayısı	6.617

İŞYERİ RUHSATLANDIRMA FAALİYETLERİ	TOPLAM	MÜRACAAT	OLUMSUZ	OLUMLU BULUNANLARDAN	
		EDEN	BULUNAN	DÜZENLN.	TES. EDİLEN
SIHHİ İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI	134	134	-	134	134
UMUMA AÇIK İST. VE EĞLENCE YER RUHSATLARI	14	14	-	14	14
GSM İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI	27	27	-	27	27
TATİL GÜNLERİ ÇALIŞMA RUHSAT HARCİ	2	2	-	2	2
MESUL MÜDÜR BELGESİ	-	-	-	-	-
MESAFE ÖLÇÜMÜ	20	20	-	20	20
BELGE TESCİL ÜCRETİ	1	1	-	1	1
CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ	-	-	-	-	-
PERGOLA ÜCRETİ	-	-	-	-	-
İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSAT HARCİ (Oganize Sanayi)	-	-	-	-	-
TOPLAM	198	198	-	198	198

DİLENCİLİK OLAY SAYISI	TOPLAM	UZAKLAŞTIR.	DAİREYE GETİRİLEN	ÜST ARAMASI	İD.YAP.TUT.	ELKOYMA
	70	70	-	-	-	-
SEYYAR SATICILIK OLAY SAYISI	TOPLAM	UZAKLAŞTIR.	MÜDAHALE EDİLEN	SÖZLÜ UYARI	İD.YAP.TUT.	ALIKOYMA
	125	125	125	125	-	-
KALDIRIM İŞGALİ OLAY SAYISI	TOPLAM	MÜDAHALE EDİLEN	YERİNDE ÇÖZÜM	SÖZLÜ UYARI	İD.YAP.TUT.V E TESPİT TUTANAĞI	ALIKOYMA A
	120	120	120	120	-	-

- ❖ Müdürlüğümüz 2022 yılının ilk 6 ayında Belediyemiz stratejik planında öngörülen amaç ve hedefler doğrultusunda aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir.
- ❖ 2022 yılı ilk 6 ayında 6320 toplam işyeri denetimi gerçekleştirilmiştir.
- ❖ Toplam denetlenen işyerlerine 1608 sayılı kanun ve Zabıta İdari yaptırım Yönetmeliği uyarınca 72 adet tespit tutanağı tanzim edilmiş ve bu tutanaklardan 41.832,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Toplam denetlenen işyerlerine 5326 sayılı kanun gereği 4 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilmiş ve bu tutanaklardan 1.108,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ İlçemiz sınırları içinde faaliyet gösteren 53 adet işyerinde denetim tutanağı tanzim edilmiş ve bunlardan 44.473,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ İlçemizde faaliyet gösteren semt pazarlarında faaliyet gösteren pazarcıların 2 adedinin devir işlemi yapılmış ve 20.000,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Toplam denetlenen işyerlerinden 105 adedine Kontrol tutanağı tanzim edilerek uyarıda bulunulmuştur.
- ❖ Toplam denetlenen işyerlerinden 6617 adedine sözlü uyarıda bulunulmuştur.
- ❖ İlçemiz genelinde normal zamanda ve cuma günleri halkın dini duygularını sömürerek dilencilik yapanlardan 70 adet dilenciye önleme yapılmıştır.
- ❖ İlçemiz genelinde sabit ve gezerek seyyar satıcılık yapan şahıslardan 125 adedine müdahale edilmiştir.
- ❖ İşyerleri önünde aşırı işgaliye yaparak umuma ait kaldırım ve yolu işgal eden 120 adet işyerine müdahale edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat biriminde müracaata bağlı olarak 134 adet sıhhi işyerine ruhsat düzenlenmiş ve bundan 33.563,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat biriminde müracaata bağlı olarak 14 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri işyerine ruhsat düzenlenmiş ve bundan 7.325,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat biriminde müracaata bağlı olarak 27 adet Gayri Sıhhi Müessese işyerine ruhsat düzenlenmiş ve bundan 16.904,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat biriminde müracaata bağlı olarak 2 adet Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı düzenlenmiş ve bundan 2.400,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat servisi birimi müracaata bağlı 20 adet mesafe ölçümü yapılmış ve 24.260,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat servisi birimi müracaata bağlı 1 adet belge tescil ücreti alınmış ve 70,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz ruhsat biriminde müracaata bağlı olarak işyerlerine verilen ruhsata binaen 171 işyeri kontrol edilmiş ve bundan 273.485,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ İlçemize bağlı değişik yer ve mahallelerde vatandaşın müracaatına bağlı olarak ticari amaçlı 13 adet işgaliyeli yerinden ve bundan 8.472,00-TL gelir elde edilmiştir.
- ❖ Müdürlüğümüz emrinde hizmet veren araçlarımızın bakım ve onarımı eksiksiz olarak yapılmakta ve her zaman hizmete hazır vaziyette tutulmaktadır.
- ❖ İlçemiz halkının ihtiyacına bağlı olarak modern sabit kapalı pazar yerlerinin yapımı devam etmekte olup; bu alanda çalışmalar devam etmekte ve 3. Semt pazarları açılarak halkın hizmetine sunulmuştur.
- ❖ 2022 yılı ikinci 6 ayında belediyemiz stratejik planında öngörülen amaç ve hedefler doğrultusunda ve müdürlüğümüz 2022 yılı performans programıyla uyumlu çalışmamız devam edecektir.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

01.01.2022 – 30.06.2022 TARİHLERİ ARASINDA YAPILAN FAALİYET BİLGİSİ

❖ Vatandaşların kendisine veya başkasına ait bir arsa üzerinde yetkili kurumlardan hukuksal olarak inşaat ruhsatı alınmaması veya ruhsat alındıysa bile ruhsata aykırı bir şekilde inşaatın yapılması durumlarda vatandaşın zor durumda kalmaması için denetleme yapılmaktadır. Bu denetlemeler sonucunda;

- Kaçak İnşaat Birimine 119 Adet sözlü yada yazılı şikayet gelmiş olup 89 Adet sözlü yada yazılı şikayetler hakkında işlem yapılmıştır.
- Kaçak veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak inşa edilen yapılarla ilgili olarak para cezası ve yıkım kararı alınması için dosyalar encümene gönderildi ve kararların tebliğatları gönderildi.
- 775 Sayılı Kanununun 18.Maddesi Gereğince;
Verilen Yıkım Kararı Sayısı : 7
Uygulanan Yıkım Kararı Sayısı : -
- 3194 Sayılı Kanununun 42.Maddesi Gereğince;

Mühürleme işlemi yapılan yer sayısı	: 8
Ruhsata Uygun Hale Getirilen İnşaat Sayısı	: 9
Yıkım Kararı Verilen İnşaat Sayısı	: 1
Yıkılan İnşaat Sayısı	: 0

- ❖ Vatandaşlar tarafından yapılan bir binanın inşaat çalışmalarına başlanılabilmesi için, öncelikle belediyeden yasal izin (ruhsat) alınması ve ruhsatı aldığı projesine uygun olarak inşa etmesi gerekiyor.
- Her türlü projenin (mimari, betonarme, tesisat vs.) incelenmesi yapılarak onaylandı.
 - Harç ve ücretler hesabı yapılarak, tahakkuk ve tahsilatlar sağlandı.
 - Talep doğrultusunda mevcut yapıların statüğü incelendi.
 - Kat irtifakı ya da kat mülkiyeti için belediyemize sunulan proje ve fotoğraflar onaylandı.
 - 113 adet Yapı Ruhsat başvurusu olup tamamıyla ilgili işlem yapılmıştır.
 - Yapı Ruhsat talebi ile gelen evrak ve projelerin kontrolü yapıldı, uygun ise ruhsat imzalandı.
 - 01.01.2022 – 30.06.2022 tarihleri arasında 351.644,00 m² toplam inşaat ruhsatı verilmiştir.
 - Yapıdaki asansörün uygunluğu yerinde kontrol edildi ve asansör ruhsatı verildi.
 - Hakediş talepleri değerlendirilerek sonuçlandı.
 - Zemin durum belgesi hazırlandı.
 - Temel üstü vizesi tespitleri yapıldı.

- ❖ Herhangi bir yapının inşaat çalışmaları bittikten sonra bağlı bulunan belediyeye başvurularak alınan yapı kullanma izin belgesi, söz konusu yapının tasdikli projesine ve imar planına uygun olarak yapıldığı anlamına geliyor. Eğer yapı, projesine veya imar plana uygun olarak yapılmadıysa o yapıya yapı kullanma izin belgesi verilemiyor.
- 01.01.2022 – 30.06.2022 tarihleri arasında 132 Adet yapı kullanma izni onay verilmiştir.

- ❖ İmar Planının ve İmar Uygulamasının temel amacı vatandaşların imara uygun konut, yol, meydan, park, genel otopark, çocuk bahçesi, yeşil alan, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı ilk ve orta öğretim kurumları, ibadet ve karakol gibi yerleri genel hizmetlerle ilişkin alanlar elde edilerek halkın gereksinimlerini karşılayarak daha ferah ve daha rahat hayat sürdürmesini amaçlar.

- Belediye Meclisimizce İmar Komisyonumuza 30 adet imar plan tadilatı havale edilip görüşüldü.
- 20 adet imar plan tadilatı kabul edilip, Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesine onay için gönderildi.
- İmar Komisyonumuzca, imar plan değişikliklerine ilişkin taleplerin birçoğu yerinde incelenerek çözüm arayışı sağlandı.
- Revizyon Planında tespit edilmiş olan sıkıntılar Müdürlük talebi olarak plan değişikliği ile düzeltildi.
- Şehrin müftelif yerlerine trafo alanı işlendi.
- Doğalgaz hattı çekim işleminin yapılamadığı yerlerde, imar planında düzenleme yapıldı.

- 1/1000 Ölçekli İlave ve Revizyon Uygulama İmar Planı Plan Notlarına istinaden Pergolelerle ilgili İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün Ücret Tarifesinde düzenleme yapılması ile ilgili Plan Bütçe Komisyonu ve İmar Komisyonuna havale edilen konunun Pergola Yapılmasında Uyulması Gereken Kurallara Ait Kararın incelenmesi yapıldı ve karar alındı.
- Koruma Amaçlı İmar Planı işlenmesi, 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı oluşturulabilmesi amacıyla 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planına işlendi.
- Güneş Enerji Santrali kurulmuş ve üretilen enerjinin aktarabilmesi için Dağıtım Merkezi olarak Trafo Alanı ve Yeraltı Kablo Geçiş Hatları için Teknik Altyapı Alanı tanımlandı.
- Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Sağlığı Müdürlüğü, Kahramanmaraş Büyükşehir Belediyesi vb. resmi kurumlardan ve derneklerden gelen plan değişikliğine ilişkin talepler müdürlüğümüz kontrolünde, her aşaması takip edilerek yapıldı.
- Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerekli evraklar düzenlenmiş olup müdürlüğümüzce 228 adet imar çapı verilmiştir.
- Tapu, Asliye, İcra ile ilgili bilgi ve belge temini amacıyla gönderilen evraklara müdürlüğümüzce cevap verilmiştir.
- 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı oluşturulabilmesi amacıyla 1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Meclisimizce değerlendirildi.
- Expo ve Expo Gelişim Alanlarının 1/5000 Ölçekli İlave Nazım İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı yapımı için gerekli olan Kurum Görüşleri alındı.
- Mimari proje onay sürecinde ihtiyaç duyulan yapılaşma düzenlemeleri kapsamında imar planı plan notlarında düzenleme yapıldı.

- Şehrin müftelif yerlerine trafo alanı işlendi.
- Onikişubat İlçesi sınırları içerisinde imar planında Hmax:Serbest tanımlanmış alanlarda düzenleme yapılmıştır.
- Kavlaklı ve Hasancıklı Mahallesi expo alanını kapsayan alanda Belediyemizce yapılan imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri sonuçlanmıştır.
- Karamanlı Mahaltesinde 112.000 m²'lik alanda serbest harita mühendisince yapılan imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri sonuçlanmıştır.
- Karamanlı Mahaltesinde 6641 ve 6645 nolu adalarda Belediyemizce yapılan imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri devam etmektedir.
- Kesmelitepe Mahaltesinde 210 nolu adada Belediyemizce yapılan ada bazlı imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri devam etmektedir.
- Üngüt Mahaltesinde 534, 1100 nolu parseller ile 4288 nolu adada Belediyemizce yapılan imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri devam etmektedir.
- Pınarbaşı Mahaltesinde 9387, 9388 ve 9389 nolu adalarda serbest harita mühendisi tarafından imar uygulaması çalışmaları devam etmektedir.
- Hacımustafa, Kumaşır Mahaltesinde 1.600.000 m²'lik alanı kapsayan bölgede Serbest harita mühendisi tarafından yapılan imar uygulaması işlemlerinin kontrol aşamasında olup kontrolleri bittikten sonra dosya incelenmesi için Büyükşehir Belediyesine gönderilmesi planlanmaktadır.
- Önsen, Kurtlar ve Yeşilyurt Mahallelerinde 2.500.000 m²'lik alanı kapsayan bölgede serbest harita mühendisi tarafından yürütülmekte olan imar uygulaması işleminin kontroller işlemleri devam etmekte olup kontrolleri tamamlandıktan sonra askı öncesi dosya Büyükşehir Belediyesine gönderilmesi planlanmaktadır.
- Barbaros Mahaltesinde Belediyemizce yapılmakta olan ıslah imar uygulaması çalışmaları devam etmektedir.
- Üngüt Mahallesi Höyük etrafında Belediyemizce yapılan imar uygulaması işleminin askı süreci içerisinde olup askı süresi bittikten sonra dosya tescil işlemleri için kadaströ müdürlüğüne gönderilecektir.
- Kılavuzlu Mahaltesinde yaklaşık 40.000 m²'lik alanda serbest harita mühendisi tarafından imar uygulaması çalışmaları devam etmekte olup çalışmalar devam etmektedir.
- Expo ve Expo Gelişim Alanlarının 1/5000 Ölçekli İlave Nazım İmar Planı onaylandı ve kesinleşmiştir. 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı çalışmalarına devam edilmektedir.
- Mimari proje onay sürecinde ihtiyaç duyulan yapılaşma düzenlemeleri kapsamında imar planı plan notlarında düzenleme yapıldı.
- Hacımustafa, Selimiye (Türkoğlu Araplar), Altınova, Dadağlı, Hacıağlar Mahalleleri içerisinde yapımı düşünülen İlave ve Revizyon Nazım ve Uygulama İmar Planları onaylandı ve kesinleşti.
- Kırsal Mahallelerin sınırlarında kullanımlara dayalı düzenlemeler yapılmıştır.
- Onikişubat İlçe sınırları içerisinde bulunan ve mülkiyetine hissedar olduğumuz 22 adet hisseli taşınmazın satış işlemi yapılmıştır.

- Onikişubat İlçe sınırları içerisinde bulunan ve mülkiyeti Belediyemize ait olan 27 adet tam taşınmazın satış işlemi tamamlanmıştır.
 - Mülkiyeti özel şahıslara ait olan imar planında park ve yol içerisinde kalan 9 adet taşınmazda yaklaşık 1.100,00 m² yüzölçümlü hisseler ile tapusuz 80 adet ağaç ve müştemilatı belediyemizce kamulaştırma işlemleri yapılmıştır.
 - Mülkiyeti belediyemize ve özel şahıslara ait olan 286 adet hisseli taşınmaz takas yapılmıştır.
 - Mülkiyeti belediyemize ait imar planında kamu hizmetine ayrılan toplam 5.490,13 m² yüzölçümlü 3 adet taşınmazlar ilgili kamu kurumlarına tahsis edilmiştir.
- ❖ 4706 sayılı Hazineye ait taşınmaz malların değerlendirilmesi ve katma değer vergisi kanununda değişiklik yapılması hakkında kanunun 5.maddesine göre hazineye ait taşınmazların belediyemize devri ve vatandaşlara satışını gerçekleştirmek amacıyla ilçemizdeki bu kapsama giren arsa ve araziler tespit edildi.
- Konu ile ilgili Milli Emlak Müdürlüğü, Mahalle Muhtarları ile işlem süreçleri ve aşamaları hakkında toplantı yapıldı.
 - Başvuru için gelen vatandaşlardan bina ve arsalar hakkında gerekli belgeler alınıp dosyalar arşivlendi.
 - Toplam 560 başvuru yapılmış olup, 560 başvuru hakkında dosya hazırlanıp tamamlanmıştır.
 - Belediyeye gelen tüm projelerin birer nüshasını arşivleyerek gerektiğinde bulunmasını ve ibraz edilmesini sağlanarak, ilgili mahkemelere ozalit veya fotokopi şeklinde (tasdikli) verildi.
 - Arşivde bulunan dosyalar taranarak dijital aktarımı yapılmış olup, %100 tamamlanmıştır.
 - Müdürlüğümüze ait yıllık bütçe çalışması yapıldı ve onaylandı.
 - Müdürlüğümüz bünyesinde harcamalarda ödeme emir belgesi düzenlendi ve arşivlendi.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

01.07.2022 – 31.12.2022 TARİHLERİ ARASINDA TAHMİNİ YAPILACAK

FAALİYET BİLGİSİ

- Ortalama 103 adet yapı ruhsat başvurusu beklenmektedir.
- Yapı ruhsat ve yapı kullanma izni talebi ile gelen evrak ve projelerin kontrolü yapılacak, uygun ise ruhsat imzalanacaktır.
- Yapı ruhsat talebi ile gelen evrak ve projelerin kontrolü yapılacak, uygun ise ruhsat imzalanacaktır.
- 01.07.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında yaklaşık 270,000 m² toplam ruhsat verilmesi beklenilmektedir.
- 01.07.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında yaklaşık 108 yapı kullanma izni talebi başvurusu beklenilmektedir.
- Ortalama 18 adet İmar Plan Tadilat başvurusu beklenmektedir.
- Başvurusu yapılan İmar Plan Tadilatı talepleri Komisyonumuza havale edildikten sonra incelemeleri yapılarak meclisimizce karar alınacaktır.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Mahallelerimizde İmar Plan Çalışmaları düşünülmektedir.
- Vatandaşımızın mağduriyetine neden olan plan hatalarının düzenleme işlemleri yapılacaktır.
- Vatandaşların talepleri doğrultusunda 85 adet imar çapı başvurusu beklenmekte olup gerekli evraklar düzenlenmiş olanların imar çapı verilecektir.
- Tapu, Asliye, İcra ile ilgili bilgi ve belge temini amacıyla gönderilen evraklara müdürlüğümüzce cevap verilecektir.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan çeşitli yerlerde riskli alan teklif raporu ve haritalar hazırlanması planlanmaktadır.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan çeşitli yerlerde imar planı, imar ıslah çalışması ve imar tadilatı yapılması planlanmaktadır.
- Arazi ölçümlerine gidilmesi planlanmaktadır.
- Vatandaşın talepleri doğrultusunda su basman seviyesine gelen yapıların zemin – temel vizeleri yapılması planlanmaktadır.
- Hakediş talepleri değerlendirilecektir.
- Kaçak veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak inşa edilen yapılarla ilgili olarak gerekli yazışmalar ve işlemler yapılacaktır.
- Mesleki konularda birim içi ve birim dışı eğitim çalışmaları yapılacaktır.
- Arşivde bulunan dosyalar taranarak dijital ortama aktarımı yapılması planlanmaktadır.
- Vatandaşa daha iyi hizmet verebilmek için müdürlüğümüz bünyesinde gerekli yazılım ve donanım eksiklikleri tespit edilip tedarik edilmesi planlanmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde vatandaşın imar çapı başvuruları doğrultusunda imar çapı verilecektir.
- Tapu, Asliye, İcra ile ilgili bilgi ve belge temini amacıyla gönderilen evraklara müdürlüğümüzce cevap verilecektir.

- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Mahallelerimizde İmar Plan Çalışmaları düşünülmektedir.
- Vatandaşımızın mağduriyetine neden olan plan hatalarının düzenleme işlemleri yapılacaktır.
- Pınarbaşı Mahallesi 9387, 9388 ve 9389 nolu adalarda serbest harita mühendisi tarafından imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri devam etmektedir.
- Hacımustafa, Kumaşır Mahallesi 1.600.000 m²'lik alanı kapsayan bölgede Serbest harita mühendisi tarafından yapılan imar uygulaması işlemlerinin kontrolleri yapılmış dosya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.
- Önsen, Kurtlar ve Yeşilyurt Mahallelerinde 2.500.000 m²'lik alanı kapsayan bölgede serbest harita mühendisi tarafından yürütülmekte olan imar uygulaması işleminin kontrolleri tamamlanmış askı süresi devam etmektedir.
- Barbaros Mahallesi Belediyeimizce yapılmakta olan ıslah imar uygulamaları çalışmaları devam etmektedir.
- İlica Mahallesi 449 ada ve 450 nolu adada serbest harita mühendisi tarafından yapılan imar uygulama işlemlerinin kontrolleri yapılmış dosya askı sürecindedir.
- Kılavuzlu Mahallesi yaklaşık 40.000 m²'lik alanda serbest harita mühendisi tarafından imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri devam etmektedir.
- Hacıbayramveli 1026 ada ve Hayrullah Mahallesi 261 adada Belediyeimizce yapılmakta olan imar uygulaması işlemlerinin kontrolleri yapılmış dosya Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.
- Pınarbaşı Mahallesi 6000, 8186 ve 8187 adalarda Belediyeimizce yapılmakta olan imar uygulama işlemleri devam etmektedir.
- Üngüt Mahallesi 8385 adada belediyeimizce yapılan imar uygulama işlemlerinin çalışmaları tamamlanmış dosya kontrol için Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.
- Üngüt Mahallesi 4772 ve 4773 adaları kapsayan alanda serbest harita mühendisi tarafından yürütülmekte olan imar uygulaması işleminin kontrolleri tamamlanmış askı süresi devam etmektedir.
- Üngüt Mahallesi Höyük etrafında Belediyeimizce yapılan imar uygulaması işleminin askı süreci tamamlanmış olup, tapu tescil işlemleri devam etmektedir.
- Kılavuzlu Mahallesi 8576 adada Belediyeimizce yapılan ada bazlı imar uygulaması işlemleri ve çalışmaları devam etmektedir
- Kılavuzlu Mahallesi 8611 adada Belediyeimizce yapılan ada bazlı imar uygulaması işlemleri ve çalışmaları devam etmektedir
- Kılavuzlu Mahallesi 8609 ve 8610 nolu adalarda serbest harita mühendisi tarafından yapılan imar uygulaması çalışmaları tamamlanmış olup, 1 aylık askı sonrasında kontrolleri sağlanmış tapu tescil işlemleri devam etmektedir
- Hayrullah Mahallesi 8862, 8864, 8865 ve 8866 adaları kapsayan alanda Belediyeimizce yapılan imar uygulama çalışmaları askı sürecinde olup çalışmalar devam etmektedir.
- Hayrullah Mahallesi 8869 adada Belediyeimizce yapılan ada bazlı imar uygulama çalışmaları devam etmektedir.
- Karamanlı Mahallesi yaklaşık 36.000 m²'lik alanı kapsayan bölgede serbest harita mühendisi tarafından yapılan imar uygulaması çalışmaları devam etmektedir.

- Hayrullah Mahallesi 5314 adada Belediyemizce yapılan imar uygulaması işlemi Büyükşehir belediyesi tarafından kontrolleri devam etmektedir.
- Ortalama 40 adet İmar Plan Tadilat başvurusu beklenmektedir.
- Başvurusu yapılan İmar Plan Tadilatı talepleri Komisyonumuza havale edildikten sonra incelemeleri yapılarak meclisimizce karar alınacaktır.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Mahallelerimizde İmar Plan Çalışmaları düşünülmektedir.
- Vatandaşımızın mağduriyetine neden olan plan hatalarının düzenleme işlemleri yapılacaktır.
- Vatandaşların talepleri doğrultusunda 120 adet imar çapı başvurusu beklenmekte olup gerekli evraklar düzenlenmiş olanların imar çapı verilecektir
- Tapu, Asliye, İcra ile ilgili bilgi ve belge temini amacıyla gönderilen evraklara müdürlüğümüzce cevap verilecektir.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan çeşitli yerlerde imar planı, imar ıslah çalışması ve imar tadilatı yapılması planlanmaktadır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI 6-AYLIK FAALİYET RAPORU (OCAK-HAZİRAN)

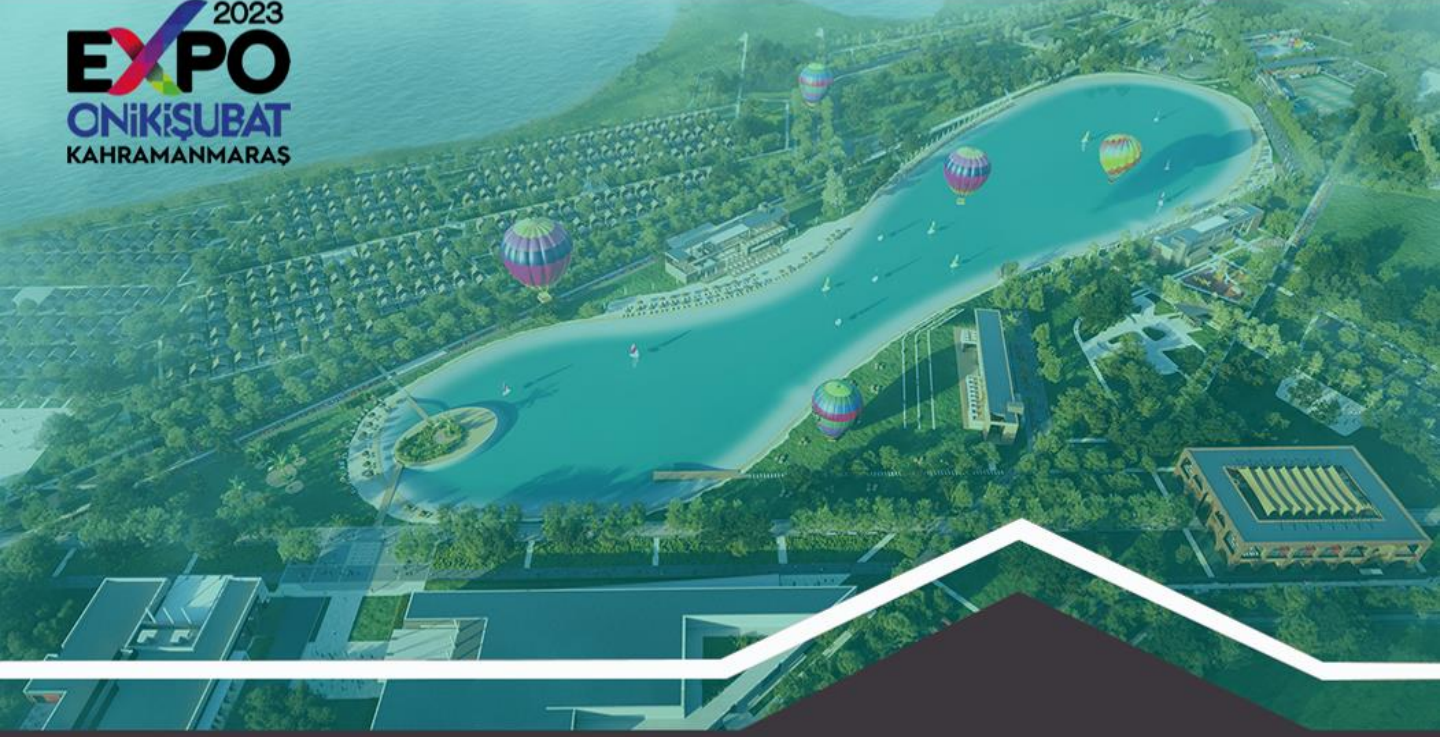
SIRA NO	FAALİYETİN ADI	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	GERÇEKLEŞME ORANI/ADEDİ
1	Atölye Ekibi Günlük Park Bakım ve Tamirat Çalışmaları (Şantiye Ekibi)	03.01.2022	30.06.2022	100%
2	Ağç Budama ve Bakım Çalışmaları (Kovalı Araç)	03.01.2022	30.06.2022	100%
3	Onikişubat İlçe Sınırları İçerisinde Sulama Altyapı Yapım ve Bakım Çalışmaları (Sulama Ekibi)	03.01.2022	30.06.2022	100%
4	Onikişubat İlçe Sınırları İçerisinde Elektrik Altyapı Yapım ve Bakım Çalışmaları (Elektrik Ekibi)	03.01.2022	30.06.2022	100%
5	Park ve Yeşil Alanların Çim Biçimi ve Tırpanlama Çalışmaları (Kuzey Bölge Ekibi)	11.04.2022	30.06.2022	100%
6	Park ve Yeşil Alanların Çim Biçimi ve Tırpanlama Çalışmaları (Güney Bölge Ekibi)	11.04.2022	30.06.2022	100%
7	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Arasta Karşısı Eğimli Alan Şev Taşı Yapım İşi	06.12.2021	12.01.2022	100%
8	Mimarsinan Mah. Muhtarlık Çevresi Park Tadilatı Yapımı	03.01.2022	14.01.2022	100%
9	Onikişubat İlçe Sınırları İçerisinde Karla Mücadele Çalışmaları (Merkez)	18.01.2022	29.01.2022	100%
10	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı İdari Bina Çevresi Drenaj Hattı Yapımı	03.01.2022	15.03.2022	100%
11	Binevler Mah. Huzurevi Bahçesi Çevre Düzenleme İşi	10.01.2022	24.03.2022	100%
12	Hacı Bayram Veki Mah. H. Bayram Veli Parkı (Park Tamirata)	24.03.2022	30.03.2022	100%
13	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Rulo Çim Döşenmesi	01.04.2022	18.04.2022	100%
14	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Hobı Evleri Girişı Boyunca Park-Otopark Yapılması	04.04.2022	20.04.2022	100%
15	Kavlaklı Mah. Park Alanı Tamirata	18.04.2022	20.04.2022	100%
16	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Genel Ağaç Dikimi ve Sulama Sistemi Yapımı	04.04.2022	22.04.2022	100%
17	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Havuz Depo Çevresi Parke Yapımı	11.04.2022	22.04.2022	100%
18	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Genel Ağaç Dikimi ve Sulama Sistemi Yapımı	04.05.2022	20.05.2022	100%
19	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Asfalt Yol Boyunca Prekast Beton Tamirata	24.03.2022	03.06.2022	100%
20	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı İdari Bina Kuzeyi Otopark ve Bordür Yapılması	27.05.2022	23.06.2022	100%

2022 YILI MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU

21	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Genel Ağaç Dikimi ve Sulama Sistemi Yapımı	01.06.2022	30.06.2022	100%
22	Maarif Mah. Dr. Mustafa Bey Cad. Park Alanı (Üniversite Cıvarı) Yapımı	02.05.2022	.....	80%
23	Yirmiikigün Mah. 91056. Sok. Park Alanı (Ana Yol Üzeri) Yapımı	09.05.2022	.....	60%
24	Haydarbey Mah. 32068 Sok. Boyunca Kanal Boyu Park Yapımı	16.05.2022	.....	80%
25	Tekerek Mah. 94032 Sok. Üzeri Park Yapımı	01.06.2022	.....	80%
26	Vadi Mah. 97013 Sok. Üzeri Park Yapımı	06.06.2022	.....	80%
27	Binevler Mah. Köle Hafız Blv. Üzeri Park Yapımı	13.06.2022	.....	60%
28	S. Şah Mah. 1018 Sok. (Kuzey Çevre Yolu) Park Yapımı	20.06.2022	.....	60%
29	Oruç Reis Mah. Kayseri Yolu Üzeri Ticaret Borsası Binası Çevre Düzenlemesi	21.06.2022	.....	10%
30	Park Alanları ve Site Bahçelerine Kamelya Dağıtım İşi (İhale)	10.12.2021	Devam Ediyor	50%
31	Hasancıklı Mah.Expo Alanı, Bitki Dikimi ve Bakım İşleri (İhale)	01.11.2021	Devam Ediyor	20%
32	İlçe Sınırları İçerisinde Muhtelif Yerlere Park Yapımı ve Hasancıklı Mah. Expo Alanı, Bazalt ve Trav.Yapım İşi (İhale)	01.12.2021	Devam Ediyor	20%
33	Hasancıklı Mah. Expo Alanı, Bisiklet ve Yeşil Yürüyüş Yolu Yapım İşi (Hibe)	03.01.2022	Devam Ediyor	80%
34	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Toprak Ana Temalı Proje Uygulaması (İhale)	18.04.2022	Devam Ediyor	.....
35	Hasancıklı Mah. EXPO Alanı Bitkisel Tag ve Mozaik Kültür Uygulamaları (İhale)	16.05.2022	Devam Ediyor	.....
36	Hasancıklı Mah. Sera Bitki Yetiştirilmesi	1.03.2021	Devam Ediyor	.....

2022

2023
EXPO
ONIKIŞUBAT
KAHRAMANMARAŞ



/onikisubat.bel.tr



/onikisubatbeltr



/onikisubatbelediyesi

Cumhuriyet Mah. Prof. Dr. Necmettin
Erbakan Bulvarı 14064 Sok No:134/A
Onikişubat/Kahramanmaraş

